



**Alle docenti e ai docenti
AI DSGA
Sito web/Bacheca registro elettronico**

Circolare n. 44 – a. s. 2024 - 2025

Oggetto: Disponibilità ad effettuare ore eccedenti per la sostituzione dei docenti assenti a.s. 2024/25

Tutti i docenti che, in base al proprio orario di insegnamento, sono disponibili ad effettuare ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti, sono pregati di comunicare la propria disponibilità **entro il 16/10/2023**, utilizzando il modulo Google ricevuto all'indirizzo @itisguidodorso.it.

Si rappresenta che la principale difficoltà della scuola è garantire le sostituzioni **soprattutto in prima, sesta e settima ora**.

La disponibilità così ottenuta confluirà nel quadro orario settimanale delle disponibilità e non potrà superare le sei ore settimanali o comunque nel totale le 24 ore di servizio settimanale per ciascun docente.

Appare ovvio ricordare che in caso di assenza della classe i docenti in servizio sono tenuti a comunicare all'ufficio di presidenza ovvero ai collaboratori la sopraggiunta disponibilità per eventuali sostituzioni in altre classi.

La Dirigente o suo delegato individuerà il personale docente in sostituzione di colleghi assenti, secondo i seguenti criteri:

1. docenti con ore a disposizione per completamento cattedra;
2. docenti con ore di potenziamento;
3. docenti in orario liberi per assenza della classe;
4. docenti che devono restituire ore di permesso breve già usufruite;
5. docenti di sostegno in caso di assenza dello studente DVA;
6. docenti disponibili ad effettuare ore eccedenti secondo il seguente ordine:
 - a. docenti della classe che abbiano dato la disponibilità;
 - b. docenti della disciplina di altro corso che abbiano dato la disponibilità;
 - c. docenti che abbiano dato la disponibilità;in caso di parità di requisiti si applica il principio della rotazione.
7. uno dei docenti in orario in compresenza in altra classe;

Si rammenta ai docenti che la disponibilità per ore eccedenti non può coincidere con l'ora destinata al ricevimento dei genitori e che la manifestazione di disponibilità non configura alcun obbligo per l'amministrazione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Gabriella Pellegrini

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss. mm. ii. e norme collegate*