



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**
pon
2014-2020


MIUR

 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
 Risorse Umane, Finanziaria e Strumentali
 Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
 Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
 l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
 Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)


 ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO
 "GUIDO DORSO"

 Via Morelli e Silvati, 19 - 83100 AVELLINO - C.M. AVTF070004 - C.M. Corso Istruzione Adulti AVTF07050D
 Tel. 0825/1643303 - email: avtf070004@istruzione.it - PEC: avtf070004@pec.istruzione.it
 Sito WEB www.itisguidodorso.edu.it - C.F. 80006430641 - C.U. UF5DM0

 ITT "GUIDO DORSO"- AVELLINO
 Prot. 0011686 del 20/12/2021
 01-08 (Uscita)

 ALL'Assistente Amministrativo VENA Antonio - SEDE
 All'Albo Pretorio /sito web / Amministrazione Trasparente
 Atti Pon

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”

Titolo del progetto: DOTAZIONE DI ATTREZZATURE PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE DELLA DIDATTICA E DELL'ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA.
Codice Progetto: 13.1.2A-FESRPON-CA-2021-225
CUP H39J21006990006
OGGETTO: Conferimento incarico di supporto amministrativo e contabile al Progetto PON FESR “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” codice progetto 13.1.2A-FESRPON-CA-2021-225.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto il D.P.R. 275/1999 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;

Visto il D. Leg.vo 165/2001, concernente le Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione”;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 ;

Visto il Regolamento di Contabilità Decreto Interministeriale n. 129/2018;

Visto il testo del Programma Operativo Nazionale– FSE-2014 IT 05 M 20001 “Per la Scuola competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU Asse V;

Visto l'avviso pubblico MIUR prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 “Digital board”, finalizzato alla dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche;

Viste le delibere degli OO.CC. di adesione al Progetto PON FESR di cui trattasi;

Visto il Piano dell'offerta formativa dell'istituto scolastico PTOF 2019-2022;

Vista la nota MIUR prot. n. AOODGEFID 353 del 26/10/2021 Decreto di Approvazione e pubblicazione graduatorie regionali delle proposte progettuali valutate e ritenute ammissibili al finanziamento di cui all'Avviso pubblico MIUR prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021;

Vista la nota MIUR prot. n. AOODGEFID 42550 del 02/11/2021 che rappresenta formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

Visto il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2021 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 15/01/2021 con delibera n.2-2021;

Vista la circolare del MIUR prot.n. AOODGEFID/ 1498 del 9 febbraio 2018 “Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020;



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**
**pon
2014-2020**


MIUR

 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
 Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
 Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
 Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
 l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
 Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Visto il Manuale Operativo di Avviso (MOA) - Pubblicazione in data 8 settembre 2021;
Visto il Manuale Operativo di Gestione (MOG) - Pubblicazione in data 11 novembre 2021;
Vista la nota prot. n. 11276/01-08 del 13/12/2021 Decreto di assunzione in Bilancio E.F. 2021 delle somme relative alla realizzazione del progetto PON FESR codice **13.1.2A-FESR PON-CA-2021-225**;
Visto il Regolamento CE n. 1159/2000 del 30.05.2000, relativo alle Azioni informative e pubblicitarie a cura degli Stati membri sugli interventi dei Fondi Strutturali e all'allegato sulle modalità di applicazione;
Visti i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione dei suddetti progetti PON FESR 2014-2020;
Visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL 2016-2018) "Istruzione e Ricerca" settore Scuola;
Rilevata la necessità di reperire personale di supporto per la gestione amministrativa del Progetto PON FESR "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";
Vista la disponibilità dell'assistente amministrativo VENA Antonio ad effettuare ore di lavoro aggiuntive oltre il normale orario di servizio nell'anno scolastico 2021/2022;
Vista l'approvazione del Piano di lavoro del personale ATA per l'a.s. 2021/2022 inerente le prestazioni lavorative eccedenti l'orario d'obbligo, nota prot. n. 10089/07-05 del 19/11/2021;
Considerato che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del Progetto e che il responsabile è unicamente la Dirigente Scolastica;
Preso Atto delle ore di impegno necessarie per portare a termine le attività progettuali previste,

CONFERISCE

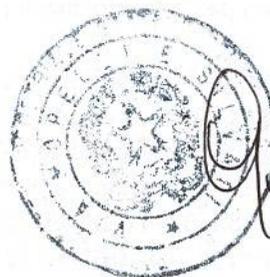
al sig. VENA Antonio, che presta servizio presso questa Istituzione Scolastica in qualità di Assistente Amministrativo, l'incarico di **supporto amministrativo e contabile**, per l'attuazione del Progetto PON "Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" (FESR) da svolgersi oltre il proprio orario di lavoro fino alla chiusura del Progetto prevista entro il **30 dicembre 2022**.

Al predetto, al termine dell'attività e previa consegna del Registro delle attività, l'Istituto corrisponderà, secondo il CCNL, max ore 30 eccedenti il proprio orario d'obbligo, compenso orario di € 19,24 lordo stato onnicomprensivo su cui graveranno le ritenute di legge.

La liquidazione del corrispettivo sarà commisurata al numero delle ore effettivamente svolte oltre l'orario di servizio, come risultante dal registro firma e corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari. L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento delle attività progettuali.

Per accettazione:

Firma


 LA DIRIGENTE SCOLASTICA
 Prof.ssa Gabriella Pellegrini