




ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE
"GUIDO DORSO"



Via Morelli e Silvati, 19 - 83100 AVELLINO - C.M. AVTF070004 - Corsi Serali AVTF07050D - C.F. 80006430641
 C.C. postale n. 13306832 - Tel. 0825/1643303 - Fax 0825/1643302 - Sito WEB www.itisguidodorso.gov.it
 C.U. UF5DM0 - e-mail: avtf070004@istruzione.it - PEC: avtf070004@pec.istruzione.it

ITIS "GUIDO DORSO"- AVELLINO
 Prot. 0001180 del 18/02/2019
 01-08 (Uscita)

All'Assistente Amministrativo AMAINA Fabio
 SEDE
 - Albo Pretorio on-line
 - Sito web - Amministrazione Trasparente
 Atti

**INCARICO DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO PERSONALE ATA
 PER L'ATTIVAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI AFFERENTI AL PON FSE 2014-2020**

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE)

Obiettivo Specifico 10.6 Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale - Azione 10.6.6

Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi- Azione 10.2.5

Avviso Pubblico Prot. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro"

Titolo del progetto: Lo studente competente: tra formazione ed alternanza scuola/lavoro

Codice Progetto: 10.6.6A – FSEPON-CA-2017-53

CUP: H34C18000090007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto il testo del Programma Operativo Nazionale– FSE-2014 IT 05 M 20001 "Per la Scuola competenze e ambienti per l'apprendimento" relativo al Fondo Sociale Europeo– Programmazione 2014-2020.

Visto l'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento", a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, approvato da parte della Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952 del 17/12/2014 e successive modifiche e integrazioni;

Viste le delibere degli OO.CC. di adesione al Progetto PON FSE di cui trattasi;

Vista la nota prot. n. AOODGEFID 38407 del 29/12/2017 con la quale il MIUR-Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali –Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e l'Innovazione Digitale Ufficio IV, ha approvato le graduatorie regionali definitive dei progetti FSE ritenuti ammissibili, di cui all'Avviso Pubblico Avviso pubblico prot. n. 3781 del 05/04/2017;

Vista la nota autorizzativa del MIUR Prot. n. AOODGEFID 177 del 10/01/2018 della proposta progettuale presentata da questo Istituto nell'ambito della programmazione di cui sopra;

Vista la nota MIUR prot. n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017;

Visto il D.P.R. 275/1999 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;

Visto il D. Leg.vo 165/2001, concernente le Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";

Vista la circolare del MIUR prot.n. AOODGEFID/36400 del 10 ottobre 2017;

Vista la circolare del MIUR prot.n. AOODGEFID/37407 del 21 novembre 2017;



Vista la circolare del MIUR prot.n. AOODGEFID/38115 del 18 dicembre 2017;

Vista la circolare del MIUR prot.n. AOODGEFID/ 1498 del 9 febbraio 2018;

Vista la delibera n. 77/2018 con la quale il Consiglio di Istituto in data 26/10/2018 all'unanimità approva i criteri per la selezione degli esperti - tutor- personale ATA e tutte le figure che saranno coinvolte nelle attività progettuali PON FSE 2014-2020 e PON FESR 2014-2020;

Visto il Nuovo Regolamento di Contabilità Decreto Interministeriale n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

Vista la nota prot. n.941/01-08 del 31/01/2018 Decreto di assunzione in Bilancio delle somme relative alla realizzazione del progetto PON 10.6.6A – FSEPON-CA-2017-53 dal titolo "Lo studente competente: tra formazione ed alternanza scuola/lavoro";

Vista la dichiarazione di disponibilità presentata dall'assistente amministrativo, nota prot. n.7367/04-05 del 16/10/2018;

Visto il Piano di lavoro del personale ATA per l'a.s. 2018/2019 inerente l'intensificazione delle prestazioni lavorative e quelle eccedenti l'orario d'obbligo, nota prot. n. 7568/07-05 del 20/10/2018;

Considerato che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del Progetto e che il responsabile è unicamente la Dirigente Scolastica;

Preso Atto delle ore di impegno necessarie per portare a termine i percorsi formativi e le attività progettuali previste,

INCARICA

IL sig. AMAINA Fabio, assistente amministrativo a tempo indeterminato in servizio presso questa Istituzione Scolastica quale figura di supporto amministrativo-contabile sui moduli formativi attivati inerente le attività formative nell'ambito del progetto **PON 10.6.6A – FSEPON-CA-2017-53** dal titolo " **Lo studente competente: tra formazione ed alternanza scuola lavoro**".

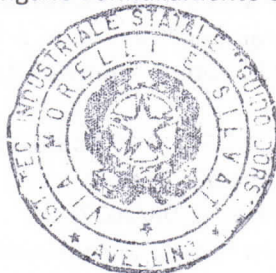
L'assistente amministrativo assegnatario del presente incarico si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva oltre l'orario di servizio e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione del presente incarico, considerando l'avvio delle attività progettuali, e con termine previsto entro il 31/12/2019 per la chiusura amministrativo contabile del progetto.

Il corrispettivo orario della prestazione viene stabilito **in euro 19,24 lordo stato onnicomprensivo fino a un massimo di 60h** definite a consuntivazione del progetto PON FSE 2014-2020 a costi standard, in base ai moduli formativi realizzati stante la presenza degli alunni partecipanti alle attività formative previste. La liquidazione del corrispettivo sarà commisurata al numero delle ore effettivamente svolte oltre l'orario di servizio, come risultante dal registro firma e sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento delle attività progettuali.

Ass. amm.vo AMAINA Fabio


(PER ACCETTAZIONE)



LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Gabriella Pellegrini

