



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE
"GUIDO DORSO"



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE
"GUIDO DORSO"



Via Morelli e Silvati, 19 - 83100 AVELLINO - C.M. AVTF070004 - Corsi Serali AVTF07050D - C.F. 80006430641
C.C. postale n. 13306832 - Tel. 0825/1643303 - Fax 0825/1643302 - Sito WEB www.itisguidodorso.it
C.U. UF5DM0 - e-mail: avtf070004@istruzione.it - PEC: avtf070004@pec.istruzione.it

ITIS "GUIDO DORSO"- AVELLINO
Prot. 0007655 del 22/10/2018
01-08 (Uscita)

All'Assistente Amministrativo **AMAINA FABIO**

SEDE

All'Albo Pretorio/sito web della scuola
Amministrazione trasparente

Atti

OGGETTO: Conferimento incarico personale ATA interno all'istituto, progetto **PON FESR 10.8.1.B2-FESRPON- CA-2018-106 "Laboratori professionalizzanti innovativi"**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.**Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) -** Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l’innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l’apprendimento delle competenze chiave. Sotto-azione 10.8.1.B2 – “Laboratori professionalizzanti”, per licei artistici e per gli istituti tecnici e professionali. **CUP H37D18000040007**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle P.A.;
il Decreto Interministeriale 1° febbraio 2001 n. 44;
- VISTO** Il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** l’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/37944 del 12 dicembre 2017 del MIUR , per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e l’innovazione digitale – Programma Operativo Nazionale “Laboratori Innovativi” 2014-2020;
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n.40-2017 19 /12/2017 di approvazione della candidatura di cui all’avviso prot. AOODGEFID/37944 del 12/12/2017 e di inclusione nel Piano triennale dell’Offerta formativa;
- VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 75 del 19 dicembre 2017 con la quale è stato approvato il progetto PON FESR“Laboratori Professionalizzanti Innovativi ”;
- VISTA** la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/9878 del 20 aprile 2018 che rappresenta la formale autorizzazione a questa Istituzione scolastica del progetto 10.8.1.B2-FESRPON-CA-2018-106 e relativo impegno di spesa;



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 4-2018 del 31-01-2018 che approva il Programma Annuale per l'E.F. 2018;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 37-2018 del 31-05-2018 inerente l'assunzione nel Programma Annuale 2018 del finanziamento finalizzato alla realizzazione del Progetto 10.8.1.B2-FESR PON-CA-2018-106 "Laboratori Professionalizzanti innovativi";
- CONSIDERATA** la disponibilità dell'assistente amministrativo in indirizzo a svolgere compiti di supporto amministrativo contabile per l'attuazione del progetto PON FESR 10.8.1.B2-FESR PON- CA-2018-106 "Laboratori professionalizzanti innovativi";
- PRESO ATTO** che l'attuazione delle attività progettuali è affidata al Dirigente Scolastico responsabile della Direzione e del Coordinamento del Progetto ;
- CONSIDERATO** che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'Istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del Progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico;

NOMINA

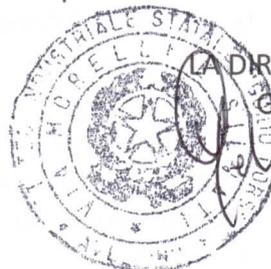
la S.V. quale figura incaricata di supporto per la gestione amministrativo-contabile del **progetto PON FESR Codice identificativo progetto 10.8.1.B2-FESR PON-CA-2018-106** secondo gli obiettivi, le finalità e le modalità esplicitate nel progetto "Laboratori professionalizzanti innovativi" elaborato da questa Istituzione Scolastica. Nell'espletamento dell'incarico ricevuto, dovrà garantire il supporto amministrativo con lo svolgimento dei seguenti compiti:

- Assistenza e collaborazione con le figure coinvolte nelle attività progettuali;
- Predisposizione degli incarichi e/o contratti di prestazione d'opera di tutte le figure individuate e coinvolte da questa istituzione scolastica nell'ambito del progetto PON FESR 2014-2020;
- Pubblicazione all'albo pretorio e sito web della scuola di tutta la documentazione amministrativa , secondo le linee guida emanate dall'autorità di gestione;
- Supporto all'inserimento dati sulla piattaforma GPU FESR 2014-2020 – INDIRE e SIF 2020;
- Controllo e gestione della casella di posta elettronica istituzionale e posta certificata in entrata ed uscita di tutta la documentazione inerente le attività progettuali;
- Supporto alle procedure di natura amministrativo/contabile ai fini del pagamento di tutte le figure e gli operatori economici coinvolti nelle attività progettuali;
- Verifica ed archiviazione di tutta la documentazione amministrativa in formato digitale e cartaceo.

Per lo svolgimento di tale incarico la S.V. riceverà un compenso orario lordo stato pari a € 19,24 omnnicomprensivo per le ore effettivamente prestate, supportate da idonea documentazione da conservare agli atti della scuola. Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari Europei di riferimento.

L'Assistente Amministrativo
Amaina Fabio

Amaina Fabio



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Gabriella Pellegrini

Gabriella Pellegrini