



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE  
"GUIDO DORSO"



Via Morelli e Silvati, 19 - 83100 AVELLINO - C.M. AVTF070004 - Corsi Serali AVTF07050D - C.F. 80006430641  
C.C. postale n. 13306832 - Tel. 0825/1643303 - Fax 0825/1643302 - Sito WEB [www.itisguidodorso.gov.it](http://www.itisguidodorso.gov.it)  
C.U. UF5DM0 - e-mail: [avtf070004@istruzione.it](mailto:avtf070004@istruzione.it) - PEC: [avtf070004@pec.istruzione.it](mailto:avtf070004@pec.istruzione.it)

ITIS "GUIDO DORSO" - AVELLINO  
Prot. 0008660 del 24/11/2018  
01-08 (Uscita)

Al sito web dell'Istituto – Albo pretorio  
Amministrazione trasparente  
Alle Istituzioni scolastiche di Avellino e Provincia  
Atti

**AVVISO DI SELEZIONE ESTERNA AD EVIDENZA PUBBLICA, ESPERTI MODULO LINGUA STARNIERA  
PER L'ATTIVAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI AFFERENTI AL PON FSE 2014-2020**

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"  
2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)

Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto  
dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff.

Azione 10.2.2 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue  
straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.)

**Avviso pubblico n AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017 "Competenze di base"**

**Titolo del progetto: Le Nostre 'Chiavi' Per l'Europa**

**Codice Progetto: 10.2.2A – FSEPON-CA-2017-445**

**CUP: H34C18000110007**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**Visto** il testo del Programma Operativo Nazionale– FSE-2014 IT 05 M 20001 "Per la Scuola competenze e ambienti  
per l'apprendimento" relativo al Fondo Sociale Europeo– Programmazione 2014-2020.

**Visto** l'Avviso prot. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017 emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la  
Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento", a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della  
Ricerca, approvato da parte della Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952 del 17/12/2014 e successive  
modifiche e integrazioni;

**Vista** la delibera del Collegio Docenti n. 17/2016-17 del 07/04/2017 adesione al Progetto PON FSE di cui trattasi;

**Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 20/2017 del 07/04/2017 adesione al Progetto PON FSE di cui trattasi;

**Vista** la nota prot. n. AOODGEFID 38439 del 29/12/2017 con la quale il MIUR-Dipartimento per la Programmazione e la  
Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali –Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica,  
per la Gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e l'Innovazione Digitale Ufficio IV, ha approvato le graduatorie regionali  
definitive dei progetti FSE ritenuti ammissibili, di cui all'Avviso Pubblico Avviso pubblico prot. n. 1953 del 21/02/2017;

**Vista** la nota autorizzativa del MIUR Prot. n. AOODGEFID 195 del 10/01/2018 della proposta progettuale presentata da  
questo Istituto nell'ambito della programmazione di cui sopra;

**Vista** la nota prot. n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017 con la quale il MIUR fornisce opportuni chiarimenti in merito  
alla procedura da seguire per il reclutamento del personale cui demandare le relative attività progettuali nell'ambito del  
PON FSE 2014-2020 ha rimarcato che le Istituzioni Scolastiche devono in ogni caso previamente verificare la presenza e la  
disponibilità nel proprio istituto delle risorse professionali occorrenti, predisponendo apposito avviso interno altresì  
recante criteri specifici e predeterminati di selezione;

**Visto** il D.P.R. 275/1999 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai  
sensi della legge n. 59/1997;

**Visto** il D. Leg.vo 165/2001, concernente le Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica  
Amministrazione";



**Vista** la circolare del MIUR prot.n. AOODGEFID/36400 del 10 ottobre 2017;

**Vista** la delibera n. 34-2018/19 con la quale il Collegio Docenti in data 26/10/2018 all'unanimità approva i criteri per la selezione degli esperti- tutor e tutte le figure che saranno coinvolte nelle attività progettuali PON FSE 2014-2020 e PON FESR 2014-2020;

**Vista** la delibera n. 77/2018 con la quale il Consiglio di Istituto in data 26/10/2018 all'unanimità approva i criteri per la selezione degli esperti - tutor- personale ATA e tutte le figure che saranno coinvolte nelle attività progettuali PON FSE 2014-2020 e PON FESR 2014-2020;

**Vista** la circolare del MIUR prot.n. AOODGEFID/37407 del 21 novembre 2017 "Pubblicazione del Manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la formazione;

**Vista** la circolare del MIUR prot.n. AOODGEFID/38115 del 18 dicembre 2017 "Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE;

**Vista** la circolare del MIUR prot.n. AOODGEFID/ 1498 del 9 febbraio 2018 "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020;

**Visto** il Decreto Interministeriale n. 44/2001;

**Visto** il Nuovo Regolamento di Contabilità Decreto Interministeriale n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

**Visto** il Regolamento CE n. 1159/2000 del 30.05.2000, relativo alle Azioni informative e pubblicitarie a cura degli Stati membri sugli interventi dei Fondi Strutturali e all'allegato sulle modalità di applicazione;

**Vista** la nota prot. n.943/01-08 del 31/01/2018 Decreto di assunzione in Bilancio delle somme relative alla realizzazione del progetto PON 10.2.2A – FSEPON-CA-2017-445 dal titolo "Le Nostre 'Chiavi' Per l'Europa"

**Vista** il Determina Dirigenziale prot.n.7936/01-08 del 29/10/2018;

**Visto** l'avviso di selezione interna per il reclutamento della figura di "Esperto" nota prot.n. 8013/01-08 del 31/10/2018;

**Considerato** che non sono pervenute istanze di partecipazione per l'espletamento del modulo formativo di Lingua straniera da parte del personale docente interno a questa Istituzione scolastica nei termini indicati nel suddetto avviso di selezione;

**Vista** la necessità di reperire all'esterno di questa Istituzione scolastica figure professionali specializzate per l'espletamento del modulo formativo di lingua straniera previsto dal Progetto di cui trattasi ;

**Visto** il provvedimento di Istituzione della commissione di valutazione, nota prot. n.8545/01-08 del 22/11/2018;

**Vista** la dichiarazione di assenza candidature "Esperti interni" nota prot. n.8632/01-08 del 23/11/2018;

#### DISPONE

L'avvio delle procedure di selezione esterna mediante valutazione dei titoli e delle specifiche esperienze professionali per il reclutamento della figura di Esperto per l'espletamento delle attività formative del sottoelencato modulo formativo nell'ambito del progetto PON FSE 2014-2020- "Competenze di base" codice progetto **10.2.2A – FSEPON-CA-2017-445**.

Tipologia Modulo	Titolo Modulo	Num.ore	Num. destinatari
Lingua straniera	A movie for learning	60	20 Allievi (II ciclo)
<b>Descrizione modulo (60 ore di formazione)</b> Conoscere una lingua straniera può aprire orizzonti insperati, avvicinare a culture diverse e unire tutti sotto un unico slogan: 'Comunicare e conoscersi'. Lo scopo di questo modulo è rendere lo studio della lingua inglese divertente ma allo stesso tempo educativo. Offrire agli studenti situazioni nelle quali possano relazionarsi e che attirino il loro interesse verso l'inglese, creando in loro fiducia nel comunicare in una tra le lingue più parlate al mondo, utilizzando role play e problem solving. Affrontando lo studio delle situazioni più comuni in cui ognuno può ritrovarsi recandosi in un paese straniero, i ragazzi le riprodurranno, interpretandole in formato digitale che metterà in luce il lavoro svolto.			<b>Requisiti Esperto</b> Docente Madrelingua inglese Competenze informatiche Esperienze professionali nel settore specifico Certificazioni linguistiche



Le attività dei percorsi formativi si svolgeranno nel corso del corrente anno scolastico e dovranno essere concluse entro il **30 giugno 2019**.

La selezione avverrà mediante comparazione dei curricula presentati dagli aspiranti esperti e la risultante graduatoria di merito stilata in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze dichiarate dagli stessi, opportunamente auto dichiarate e documentate saranno oggetto di valutazione così come specificato nella tabella sottostante:

#### GRIGLIA di VALUTAZIONE ESPERTI MADRELINGUA

SEZIONI	Esperto di madre lingua inglese (si intende per tale chi ha seguito un percorso completo di studi superiori all'estero e che abbia vissuto in un paese anglofono almeno un ventennio)	punti
<b>Sezione A –TITOLI</b> <b>Si valuta un solo titolo (A1 o A2)</b>		
<b>A1</b> Laurea richiesta come titolo di accesso, conseguita all'estero "Madrelingua inglese"		25
<b>A2</b> Diploma di studi superiori conseguito all'estero "Madrelingua inglese" ( <b>corredato da certificazione linguistica almeno di livello C1</b> )		10
<b>A3</b> Master Universitario di II Livello	max 1	3
<b>A4</b> Master Universitario di I Livello	max 1	1
<b>A5</b> Corso di perfezionamento	max 1	1
<b>Sezione B</b> <b>CERTIFICAZIONI INFORMATICHE E LINGUISTICHE</b>		
<b>B1</b> Informatiche (ECDL – EIPASS – LIM)	Max 1	5
<b>B2</b> Linguistiche certificate Livello C2	Max 1	6
<b>B3</b> Linguistiche certificate Livello C1 (in alternativa al punto B2)	Max 1	3
<b>B4</b> Linguistiche certificate Livello B2 (in alternativa al punto B2 e B3)	Max 1	1
<b>Sezione C</b> <b>LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>		
<b>C1</b> Esperienza di Docenza o collaborazione con Università, Enti, Associazioni professionali (min. 20 ore)	Punti 1 per ogni esperienza Max 1 per anno scolastico	Max 5
<b>C2</b> Esperienza di Docenza come esperto madrelingua (min. 20 ore) nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON/POR)	Punti 5 per ogni esperienza Max 1 per anno scolastico	Max 15
<b>C3</b> Esperienza di Tutor d'aula/didattico (min. 20 ore) nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON/POR)	Punti 1 per ogni esperienza Max 1 per anno scolastico	Max 5
<b>C4</b> Esperienza di Facilitatore/Valutatore nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON/POR)	Punti 1 per ogni esperienza Max 1 per anno scolastico	Max 5
<b>C5</b> Esperienza di Tutor nei progetti ASL	Punti 1 per ogni esperienza Max 1 per anno scolastico	Max 5
<b>C6</b> Conoscenza della piattaforma GPU-INDIRE PON 2014-2020 (documentate esperienze lavorative su piattaforma)	Punti 2 per ogni esperienza Max 1 per anno scolastico	Max 8
<b>C7</b> Conoscenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso pubblicazioni)	Max 2 Punti 1 per ogni pubblicazione	Max 2



I candidati devono essere esperti in metodologie laboratoriali ed innovative, nonché possedere competenze informatiche chiaramente espresse nel curriculum in quanto saranno tenuti ad aggiornare regolarmente un'area dedicata alla documentazione delle attività svolte sulla piattaforma PON GPU 2014-2020.

Nei corsi riservati alla formazione delle lingue straniere **priorità assoluta va data ai docenti "madrelingua"** vale a dire cittadini stranieri o italiani che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che quindi documentino di aver seguito:

- il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;
- il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma.

*Nel caso di cui al punto b), la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue" rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente. Per i percorsi formativi finalizzati al raggiungimento della certificazione B2 del Framework europeo l'esperto deve essere in possesso di una Certificazione di livello C2; per tutti gli altri livelli l'esperto deve essere in possesso di una Certificazione almeno di livello C1. In assenza di candidature rispondenti ai punti sopra indicati, la scuola potrà fare ricorso ad esperti "non madre lingua" (con successivo avviso di selezione) ma che siano, obbligatoriamente, in possesso della laurea specifica in lingue straniere conseguita in Italia. Il certificato di laurea deve indicare le lingue studiate e la relativa durata. La scelta terrà in considerazione solo la lingua oggetto della tesi di laurea.*

Tali requisiti devono essere autocertificati e documentati, pena esclusione dalla graduatoria.

#### **FUNZIONI DELL'ESPERTO NEI PROGETTI PON**

L'**esperto** è un operatore della formazione, ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.

L'esperto formatore organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili. Ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.

L'esperto è incaricato di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative, in presenza o, ove previsto dallo specifico avviso, a distanza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via). Si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione. Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo.

Nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere.

Partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei, modulo/moduli riferiti al suo incarico. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi, l'esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza, la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione è parte integrante del suo contratto/incarico.

E' richiesta una preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula.



L'esperto deve saper creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborative learning. È necessario che sappia motivare gli allievi e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. L'adesione dell'allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso. Il ruolo dell'esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d'insegnamento.

L'esperto inserisce dati e informazioni richieste sul registro didattico e sulla piattaforma online PON- GPU INDIRE 2014-2020, utilizzando una password individuale che sarà comunicata all'avvio delle attività. Predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite per ciascun alunno. Esso deve comunicare all'Istituzione scolastica scrivente l'eventuale riduzione del numero dei corsisti a meno di 9 unità, nonché avvisare preventivamente eventuali impedimenti della propria attività di docenza per l'eventuale rimodulazione del calendario delle attività progettuali, concordando con la Dirigente Scolastica e il Tutor interno il recupero di eventuali lezioni non svolte per motivi personali o per esigenze della/e classe/i interessata/e alle attività formative nell'ambito del progetto PON FSE.

### PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I docenti interessati dovranno produrre apposita istanza di partecipazione alla procedura comparativa, utilizzando esclusivamente il modulo allegato **(Alf. A)**. L'istanza di partecipazione dovrà essere corredata obbligatoriamente, pena esclusione, della seguente documentazione:

- Curriculum Vitae in formato europeo, datato e firmato, su cui si dovranno evidenziare titoli culturali e professionali, esperienze lavorative che, in base alla griglia di valutazione riportata nel presente avviso, intende sottoporre all'attenzione della Dirigente Scolastica ai fini dell'affidamento dell'eventuale incarico;
- tabella di valutazione esperti esterni relativa al modulo richiesto (Allegato H), compilato nella parte di propria competenza, datato e firmato;
- Allegato 1 – Progettazione;
- Copia di un documento di identità valido e codice fiscale.

L'istanza di partecipazione corredata della documentazione richiesta dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 13,30 del giorno 10 DICEMBRE 2018** all'Istituzione scolastica scrivente, secondo le seguenti modalità:

1. Posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [avtf070004@pec.istruzione.it](mailto:avtf070004@pec.istruzione.it)
2. Consegna a mano c/o l'ufficio protocollo dell'istituto scolastico.

Non saranno ammesse e valutate domande di partecipazione inviate con mezzo differente dalle modalità suddette e pervenute oltre il termine di scadenza indicato, per cui il rischio della mancata consegna nei termini indicati resta ad esclusivo carico dell'aspirante esperto, intendendosi questo Istituto esonerato da ogni responsabilità per eventuali ritardi o disagi vari. L'istanza di partecipazione presentata, non potrà essere ritirata, modificata o sostituita ed impegnerà l'aspirante al ruolo di esperto fin dal momento della presentazione.

**La Dirigente Scolastica si riserva di chiedere l'integrazione del curriculum vitae**, relativamente alle certificazioni originali delle esperienze professionali e dei titoli dichiarati e di effettuare verifiche sulla reale sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati. La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica ed immediata esclusione.

La selezione di Esperti viene svolta dalle Istituzioni scolastiche in conformità alle disposizioni normative vigenti relative al conferimento degli incarichi effettuato da parte delle Pubbliche Amministrazioni.

Al riguardo, occorre innanzitutto premettere che, in linea generale, qualora sussistano i presupposti normativi, le Pubbliche Amministrazioni possono attribuire incarichi sia a dipendenti della medesima Pubblica Amministrazione, o di altre Pubbliche Amministrazioni, sia, per specifiche esigenze a cui non è possibile far fronte con personale in servizio, ad esperti esterni alla Pubblica Amministrazione. Con riferimento agli incarichi conferiti a dipendenti pubblici, siano essi dipendenti della medesima Pubblica Amministrazione o di altre Pubbliche Amministrazioni, si rinvia all'articolo 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante **"Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi"**.



**Il conferimento di incarichi a dipendenti di pubbliche amministrazioni può avvenire da parte della medesima Pubblica Amministrazione di appartenenza, ovvero da parte di altri soggetti (pubblici o privati). In tale ultimo caso, tuttavia, è necessario che i dipendenti siano previamente autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza.**

#### **PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria di merito provvisoria degli aspiranti esperti sarà pubblicata all'albo pretorio e sul sito web della scuola. Avverso tale graduatoria è ammesso reclamo scritto, entro 5 giorni dalla data di pubblicazione e in assenza di reclami scritti, diviene definitiva decorso il quindicesimo giorno dalla data della pubblicazione della stessa con contestuale pubblicazione all'albo Pretorio e sul sito web della scuola.

Successivamente si provvederà ad informare solo il personale che si sarà collocato in posizione utile nella graduatoria di merito per il quale la Dirigente Scolastica procederà all'assegnazione degli incarichi mediante contratto di prestazione d'opera occasionale.

In caso di rinuncia all'incarico si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria definitiva di merito. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola istanza pervenuta e ritenuta valida. A parità di punteggio precede l'esperto più giovane. Il Responsabile del procedimento è la Dirigente Scolastica Gabriella Pellegrini.

#### **COMPENSI ORARI E PAGAMENTI**

Il compenso orario è fissato nella somma di **€ 70,00 lordo stato, onnicomprensivo**, in coerenza con quanto disposto dalle Linee guida emanate dall'Autorità di gestione nell'ambito del progetto PON FSE 2014-2020 gestione a costi standard. I compensi saranno erogati per le ore effettivamente svolte, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo, e documentate su apposito registro firma da consegnare a questa Istituzione scolastica con annessa relazione finale. I pagamenti sono subordinati all'effettiva erogazione dei fondi comunitari e, pertanto, nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita all'Istituzione scolastica. Le attività si svolgeranno in orario pomeridiano extrascolastico secondo un calendario delle attività, che terrà conto delle esigenze organizzative dell'Istituto scolastico. Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento delle attività formative del progetto.

#### **TUTELA DELLA PRIVACY**

Il Responsabile del trattamento dati è la Dirigente Scolastica. I dati dei candidati saranno trattati nel rispetto del d.lgs. 196/03 e del nuovo regolamento UE-Garante Privacy GDPR 2016/679.

**Il presente avviso di selezione esterna viene pubblicato sull'Albo Pretorio dell'Istituto, sul sito web dell'Istituto, sezione Amministrazione trasparente.**

**Gli allegati sono parte integrata del presente avviso di selezione esterna.**

- Allegato A- istanza di partecipazione
- Allegato H - tabella di valutazione modulo
- Allegato 1-progettazione

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Gabriella Pellegrini

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs.82/2005 e ss. mm. ii. e norme collegate



## Allegato A – Istanza di partecipazione – Esperto Esterno

ALLA DIRIGENTE SCOLASTICA  
ITIS "G.DORSO" - AVELLINO

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 -  
Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)  
Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto  
dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff.  
Azione 10.2.2 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue  
straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.)  
**Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017 "Competenze di base"**  
**Codice Progetto PON 10.2.2A – FSEPON-CA-2017-445**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Tel./cellulare \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_

Cod. Fiscale \_\_\_\_\_

chiede di partecipare alla selezione esterna, nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ per l'assegnazione, tramite  
incarico di Esperto, per il seguente modulo formativo in riferimento al progetto sopradescritto.

**A MOVIE FOR LEARNING**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nella quale incorre nel caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere cittadino Italiano *ovvero*  di essere cittadino del seguente Stato Europeo \_\_\_\_\_
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di essere dipendente presso Amministrazione Pubblica \_\_\_\_\_
- di non essere dipendente presso Amministrazioni Pubbliche
- di essere in possesso dei seguenti titoli culturali \_\_\_\_\_
- di non avere subito condanne penali, *ovvero*
- di avere subito le seguenti condanne penali \_\_\_\_\_
- di non avere procedimenti penali pendenti, *ovvero*
- di avere i seguenti procedimenti penali \_\_\_\_\_
- di non essere destituito in merito all' interruzione di rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione, *ovvero*  
 di essere stato destituito dalla P.A. \_\_\_\_\_



### Allegato A – Istanza di partecipazione – Esperto Esterno

- di avere collaborato con questa istituzione scolastica (indicare l'annualità, il codice del *progetto* e l'*eventuale modulo*)

---



---



---

- di non aver collaborato con questa istituzione scolastica.

### SI ALLEGANO

- CURRICULUM VITAE IN FORMATO EUROPEO
- ALLEGATO \_\_\_\_\_ - TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI ED ESPERIENZE
- ALLEGATO 1 - PROGETTAZIONE
- COPIA DOCUMENTO DI IDENTITA' E CODICE FISCALE

Data \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ autorizza l'Istituzione scolastica al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. 196/03 e del nuovo regolamento UE-Garante Privacy GDPR 2016/679.

FIRMA \_\_\_\_\_





**ALLEGATO 1 - PROGETTAZIONE**

**TITOLO DEL PROGETTO:** \_\_\_\_\_

**FINALITA'**

---

---

---

**OBIETTIVI:**

---

---

---

**METODOLOGIE:**

---

---

---

**CONTENUTI:**

---

---

---

**VERIFICA:**

---

---

---

Data \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_



Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"  
2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)

**Avviso pubblico n AODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017 "Competenze di base"**

**ALLEGATO H** TABELLA DI VALUTAZIONE ESPERTI (ESTERNI) - Titolo del modulo: **A MOVIE FOR LEARNING**

IL/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ al fine dell'attribuzione dell'incarico come da istanza prodotta, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e formazione o uso di atti falsi ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000, dichiara di aver diritto all'attribuzione dei seguenti punteggi:

SEZIONI	Spazio riservato al richiedente (indicare il punteggio)	Spazio riservato alla Commissione
<b>Sezione A –TITOLI</b> <b>Si valuta un solo titolo (A1 o A2)</b>		
<b>A1</b> Laurea richiesta come titolo di accesso, conseguita all'estero "Madrelingua inglese"		
<b>A2</b> Diploma di studi superiori conseguito all'estero "Madrelingua inglese" ( <b>corredato da certificazione linguistica almeno di livello C1</b> )		
<b>A3</b> Master Universitario di II Livello		
<b>A4</b> Master Universitario di I Livello		
<b>A5</b> Corso di perfezionamento		
<b>Sezione B</b> <b>CERTIFICAZIONI INFORMATICHE E LINGUISTICHE</b>		
<b>B1</b> Informatiche (ECDL – EIPASS – LIM)		
<b>B2</b> Linguistiche certificate Livello C2		
<b>B3</b> Linguistiche certificate Livello C1 (in alternativa al punto B2)		
<b>B4</b> Linguistiche certificate Livello B2 (in alternativa al punto B2 e B3)		
<b>Sezione C</b> <b>LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>		
<b>C1</b> Esperienza di Docenza o collaborazione con Università, Enti, Associazioni professionali (min. 20 ore)		
<b>C2</b> Esperienza di Docenza come esperto (min. 20 ore) nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON/POR)		
<b>C3</b> Esperienza di Tutor d'aula/didattico (min. 20 ore) nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON/POR)		
<b>C4</b> Esperienza di Facilitatore/Valutatore nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON/POR)		
<b>C5</b> Esperienza di Tutor nei progetti ASL		
<b>C6</b> Conoscenza della piattaforma GPU-INDIRE PON 2014-2020 (documentate esperienze lavorative su piattaforma)		
<b>C7</b> Conoscenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso pubblicazioni)		

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_