Alla Dirigente Scolastica

dell’ITT “GUIDO DORSO”

Avellino

Oggetto: Candidatura “Funzione Strumentale” a.s. 2023/2024.

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , docente di\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in servizio presso codesto istituto,

D I C H I A R A

la propria disponibilità ad assumere la seguente funzione strumentale al PTOF per l’a.s. 2023-24 nell’ambito dell’area (indicare solo un’area):

* PROGETTAZIONE
* VALUTAZIONE E RENDICONTAZIONE SOCIALE
* ORIENTAMENTO IN ENTRATA E RI ORIENTAMENTO
* RACCORDO CON IL TERRITORIO
* SUPPORTO AGLI STUDENTI
* INCLUSIONE

Dichiara, inoltre:

di essere disponibile ad assolvere l’impegno assicurando la partecipazione agli incontri di coordinamento e programmazione tra i docenti titolari delle varie funzioni e tra di essi e la Dirigente;

che la presente richiesta è attinente al proprio *curriculum* presentato e di possedere le competenze necessarie per l’assolvimento della stessa funzione;

di essere disponibile a frequentare specifiche iniziative di formazione in servizio che saranno eventualmente programmate.

Dichiara, inoltre, di possedere i seguenti titoli:

1. Esperienze relative all’area:
2. Precedenti incarichi di Funzione Strumentale

C) Corsi di aggiornamento relativi all’area

A tal fine, allega copia del *curriculum vitae* in formato europeo.

Avellino, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Criteri di valutazione per attribuzione incarico di F.S. a.s. 2023/2024**

**Titolo di studio (fino ad un massimo di 20 punti)**

Laurea specialistica (magistrale) nuovo ordinamento o laurea vecchio ordinamento punti 20

Diploma conclusivo del 2^ ciclo di istruzione scolastica superiore punti 10

Non sono cumulabili due titoli di studio.

**Titoli di specializzazione/master/perfezionamento (fino ad un massimo di 20 punti)**

Titolo specialistico punti 5/titolo

Note

1. Coerentemente con i criteri generali di reclutamento del personale scolastico sia per le graduatorie ad esaurimento (ex permanenti), sia per le graduatorie di Istituto (terza fascia), andranno riconosciuti quali titoli specialistici i solo titoli di specializzazione e/o master e/o corsi di perfezionamento che abbiamo le seguenti caratteristiche:

- durata almeno annuale,

- 1500 ore equivalenti a 60 CFU;

- conseguiti con il superamento di un esame finale;

- conseguiti presso istituzioni Universitarie statali o legalmente riconosciute.

1. non sono valutabili corsi di aggiornamento che abbiano durata inferiore alle 1500 ore.

Sarà valutato un unico corso/titolo per anno accademico.

**Attività (esperienze pregresse) (fino ad un massimo di 40 punti)**

Funzione strumentale con compiti analoghi all’incarico da ricoprire punti 5/incarico

Funzione strumentale svolta in ambito diverso da quello richiesto punti 2/incarico

**Altro (competenze informatiche) (fino ad un massimo di 15 punti)**

Abilità certificate, finalizzate a provare conoscenze pertinenti la gestione delle attività organizzative-gestionali-didattiche dell’istituzione scolastica.

Certificazioni informatiche superiori (Advanced level, Server admnistrator, LIM certificate) punti 5/titolo

Certificazione abilità informatiche/linguistiche (es. ECDL core level, certificazioni linguistiche livello B1, B2) punti 2/titolo

**Altro (fino ad un massimo di 5 punti)**

Altre certificazioni/abilità pertinenti punti 1/titolo